

Республика Татарстан

Муниципальное казенное
учреждение «Управление
образования» исполнительного
комитета муниципального
образования «Лениногорский
муниципальный район»
Республики Татарстан

423250 г. Лениногорск,
пр. Шашина, д 22
тел. 5-12-22, факс: 5-12-22
е-mail: lengoroo@mail.ru



Татарстан Республикасы

«Лениногорск муниципаль
районы» муниципаль
берәмлеге муниципаль
комитетының башкарма
идарәсе» муниципаль казна
учреждениясе

423250 Лениногорск ш.
Шашин пр., 22 нче йорт
т ел: 5-12-22, факс 5-12-22
е-mail: lengoroo@mail.ru

от .11.2021

№ _____

Руководителям общеобразовательных
учреждений

Уважаемые руководители!

МКУ «Управление образования» ИК МО «Лениногорский муниципальный район» РТ направляет Вам протокол совещания заместителей директоров по УВР от 24 ноября 2021 года для исполнения.

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

И.о. начальника МКУ «Управление образования»
ИК МО «Лениногорский муниципальный район» РТ

Г.К.Урманова

Исп. Г.К.Урманова
8(85595)5-15-61

Протокол совещания заместителей директоров по УВР общеобразовательных учреждений.

Дата и время проведения: 24.11.2021 г., 14.00 ч.

Место проведения: на платформе ZOOM

Присутствующие: Г.К. Урманова, заместитель начальника управления образования, методисты управления образования, заместители директоров по УВР общеобразовательных учреждений.

Повестка дня совещания заместителей директоров по УВР общеобразовательных учреждений.

1.1. Ознакомление с приказом управления образования № 1092 от 17.11.2021 г. « О проведении итогового сочинения (изложения) для обучающихся XI классов общеобразовательных организаций Лениногорского муниципального района» и с методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году Рособнадзора от 26.10.2021 г. № 04-416

Г.М. Гаделшина, методист управления образования

2. Ознакомление с приказом МО и Н РТ № под-1501/21 от 19.11.2021г. « Об утверждении правил заполнения бланков и отчетных форм для проведения итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году»

Э.Ф. Ахмадиева, методист управления образования

3.1. О поведении диагностического тестирования по родному языку в 4-х классах, по английскому языку в 10-х классах.

3.2. Ознакомление с письмом МО и Н РТ № 15041/21 от 16.11.2021 «О внедрении банка заданий для оценки функциональной грамотности обучающихся». Ознакомление с приказом управления образования № 1096 от 18.11.2021 г. « О внедрении банка заданий Российской электронной школы для оценки функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов».

Г.К. Урманова, заместитель начальника управления образования по учебно- методической работе

3. Разное.

Решения совещания заместителей директоров по УВР общеобразовательных учреждений от 24.11.2021 г.

1. Заместителям директоров по УВР СОШ №2,5,6,7,8,10, гимназии №11, лицея №12, Тимяшевской СОШ, Шугуровской СОШ, Зеленогорской СОШ, Старокувакской СОШ при подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) выпускников 11-х классов в 2021 году руководствоваться методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году Рособнадзора от 26.10.2021 г. № 04-416.

(изложения) для обучающихся XI классов общеобразовательных организаций Лениногорского муниципального района» принять к исполнению.

Срок: 25.11-1.12.2021 г.

2. Заместителям директоров по УВР СОШ №2,5,6,7,8,10, гимназии №11, лицея №12, Тимяшевской СОШ, Шугуровской СОШ, Зеленогорской СОШ, Старокувакской СОШ довести до сведения учителей русского языка приказ МО и Н РТ № под-1501/21 от 19.11.2021г. « Об утверждении правил заполнения бланков и отчетных форм для проведения итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году». Взять на контроль обучение выпускников 11-х классов по заполнению бланков итогового сочинения (изложения).

Срок: 25.11-30.11.2021 г.

3.1. Заместителям директоров по УВР общеобразовательных учреждений при проведении диагностических тестирований по родному языку в 4-х классах, по английскому языку в 10-х классах обеспечить объективность проведения.

Срок: 30.11,2.12.2021 г.

3.2. Заместителям директоров по УВР общеобразовательных учреждений изучить письмо МО и Н РТ № 15041/21 от 16.11.2021 «О внедрении банка заданий для оценки функциональной грамотности обучающихся». Принять к исполнению приказ управления образования № 1096 от 18.11.2021 г. «О внедрении банка заданий Российской электронной школы для оценки функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов.»

Лист согласования к документу № 1126 от 24.11.2021
Инициатор согласования: Урманова Г.К. Директор ИМЦ
Согласование инициировано: 24.11.2021 14:48

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Урманова Г.К.		Подписано 24.11.2021 - 14:48	-

Протокол совещания заместителей директоров по УВР общеобразовательных учреждений.

Дата и время проведения: 28.01.2022 г., 13.00 ч.

Место проведения: актовый зал управления образования

Присутствующие: Г.К. Урманова, заместитель начальника управления образования, методисты управления образования, заместители директоров по УВР общеобразовательных учреждений.

Повестка дня совещания заместителей директоров по УВР общеобразовательных учреждений.

1. О подготовке и проведении итогового собеседования по русскому языку обучающихся 9 –х классов. Ознакомление с приказом МО и Н РТ № под-1775/21 от 24.12.2021г. « Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан»

Г.М. Гаделшина, методист управления образования

2. О техническом сопровождении итогового собеседования по русскому языку обучающихся 9-х классов

Е.Д. Онюшкина, методист управления образования

3.О подготовке к проведению ВПР в 2022 году.

Р.С. Валияхметова, методист управления образования

4.1.О проведении мероприятий с учителями-предметниками по изучению примерных рабочих программ по обновленным ФГОС НОО, ООО;

4.2. Ознакомление с приказом МО и Н РТ № под-1830/21 от 30.12.2021 г. « Об утверждении методических рекомендаций по формированию и развитию функциональной грамотности в Республике Татарстан».

**Г.К. Урманова, заместитель начальника управления образования
по учебно- методической работе**

5.Разное.

**Решения совещания заместителей директоров по УВР общеобразовательных учреждений
от 28.01.2022 г.**

1.Заместителям директоров по УВР общеобразовательных учреждений при подготовке и проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов руководствоваться приказом МО и Н РТ № под-1775/21 от 24.12.2021г. « Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан»

Срок: 28.01- 09.02.2022 г.

2. Заместителям директоров по УВР общеобразовательных учреждений при подготовке и проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов руководствоваться инструкцией для технического специалиста образовательной организации (Приложение №2 к приказу МО и Н РТ № под-1775/21 от 24.12.2021г.)

Срок: 28.01 -09.02.2022 г.

3. Заместителям директоров по УВР общеобразовательных учреждений изучить письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.01.2022 № 02-12 « Порядок проведения всероссийских проверочных работ в 2022 году». Организовать информационное сопровождение процедур оценки качества образования на официальном сайте общеобразовательного учреждения, а также разъяснительную работу с родителями и учащимися. Обеспечить объективность проведения ВПР в 2022 году.

Срок: 29.01- 22.05.2022 г.

4.1. Заместителям директоров по УВР общеобразовательных учреждений организовать работу с учителями-предметниками по изучению примерных рабочих программ по обновленным ФГОС НОО, ООО.

Срок: до 01.03.2022 г.

4.2. Заместителям директоров по УВР общеобразовательных учреждений изучить методические рекомендации о создании в общеобразовательных организациях условий для развития функциональной грамотности обучающихся и методические рекомендации по разработке «дорожной карты» развития функциональной грамотности обучающихся ,указанные в приказе МО и Н РТ № под-1830/21 от 30.12.2021 г. « Об утверждении методических рекомендаций по формированию и развитию функциональной грамотности в Республике Татарстан» .

Срок: до 04.02.2022 г.

Республика Татарстан

Муниципальное казенное
учреждение «Управление
образования» исполнительного
комитета муниципального
образования «Лениногорский
муниципальный район»
Республики Татарстан

423250 г. Лениногорск,
пр. Шашина, д 22
тел. 5-12-22, факс: 5-12-22
е-mail: lengoroo@mail.ru



Татарстан Республикасы

«Лениногорск муниципаль
районы» муниципаль
берәмлеге муниципаль
комитетының башкарма
идарәсе» муниципаль казна
учреждениясе

423250 Лениногорск ш.
Шашин пр., 22 нче йорт
т ел: 5-12-22, факс 5-12-22
е-mail: lengoroo@mail.ru

от 17.03.2022

№ _____

Руководителям общеобразовательных
учреждений

Уважаемые руководители!

МКУ «Управление образования» ИК МО « Лениногорский муниципальный район» РТ направляет
Вам протокол совещания заместителей директоров по УВР от 17 марта 2022 года для исполнения.
Приложение: на 2 л. в 1 экз.

Начальник МКУ «Управление образования»
ИК МО «Лениногорский муниципальный район» РТ

В.С. Санатуллин

Исп. Г.К. Урманова
8(85595)5-15-61

Протокол совещания заместителей директоров по УВР общеобразовательных учреждений.

Дата и время проведения: 17.03.2022 г., 09.00 ч.

Место проведения: актовый зал управления образования

Присутствующие: Г.К. Урманова, заместитель начальника управления образования, методисты управления образования, заместители директоров по УВР общеобразовательных учреждений.

Повестка дня совещания заместителей директоров по УВР общеобразовательных учреждений.

1. О подготовке и проведении Государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ в 2022 году. Ознакомление с приказом МО и Н РТ № под-273/22 от 21.02.2022 г. « Об утверждении инструкций по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Республики Татарстан»

Г.М. Гаделшина, методист управления образования

- 2.1.О проведении ВПР в 2022 году. Об организации перекрестной проверки работ ВПР в 2022 г.
- 2.2. Ознакомление с приказом МО и Н РТ № под-359/22 от 04.03.2022 г. « Об утверждении критериев готовности образовательных организации к введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования» и приказом управления образования № 287 от 14.03.2022 г. «О мониторинге готовности общеобразовательных учреждений Лениногорского муниципального района к введению обновленных федеральных государственных стандартов начального общего и основного общего образования»;
- 2.3. Ознакомление с письмом Департамента государственной политики в сфере защиты прав детей от 11.03.2022 № 07-1627 «О направлении информации об обучении иностранных граждан»;
- 2.4 Ознакомление с письмом МКУ « Управление образования» № исх-212 от 09.03.2022 г. «О мерах по повышению защищенности информационной инфраструктуры системы образования»
- 2.5.Ознакомление с протоколом совещания с руководителями управлений (отделов) образования муниципальных образований Республики Татарстан в режиме видеоконференции 14 марта 2022 года

Г.К. Урманова, заместитель начальника управления образования по учебно - методической работе

- 3.1. О проведении Всероссийской акции « Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями».
- 3.2. Информация о недостатках, выявленных при проведении муниципального диагностического тестирования по русскому языку 12 марта 2022 г.

Э.Ф. Ахмадиева, методист управления образования

4.Разное.

**Решения совещания заместителей директоров по УВР общеобразовательных учреждений
от 17.03.2022 г.**

1. Заместителям директоров по УВР общеобразовательных учреждений:

1.1. при подготовке и проведении ГИА форме ОГЭ в 2022 г. руководствоваться приказом МО и Н РТ № под-273/22 от 21.02.2022 г. « Об утверждении инструкций по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Республики Татарстан»

Срок: до 18.05.2022 г.

1.2 ознакомить с Инструкциями под подпись учителей, учащихся, родителей, работников ППЭ, принимающих участие в проведении на ОГЭ в 2022 году .

Срок: до 18.05.2022 г.

2.1. Заместителям директоров по УВР общеобразовательных учреждений:

2.1. 1. провести ВПР в 2022 году в соответствии с приказом МО и Н РТ № под-308 от 28.02.2022 г. «О проведении всероссийских проверочных работ в Республике Татарстан в 2022 году» и приказом МКУ «Управление образования» № 261 от 09.03.2022 г. «О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных учреждениях Лениногорского муниципального района в 2022 году». Организовать разъяснительную работу с родителями и учащимися о проведении ВПР. Обеспечить объективность проведения ВПР в 2022 году.

Срок: 18.03 - 22.05.2022 г.

2.1.2. Предоставлять на перекрестную проверку материалы ВПР в соответствии с приказами МКУ « Управление образования».

Срок: 21.03-26.05.2022 г.

2.2. Заместителям директоров по УВР общеобразовательных учреждений изучить приказ МО и Н РТ № под-359/22 от 04.03.2022 г. « Об утверждении критериев готовности образовательных организации к введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования» и принять к исполнению приказ МКУ « Управление образования» № 287 от 14.03.2022 г. «О мониторинге готовности общеобразовательных учреждений Лениногорского муниципального района к введению обновленных федеральных государственных стандартов начального общего и основного общего образования».

Срок: 17.03-31.03.2022 г.

2.3. Заместителям директоров по УВР общеобразовательных учреждений использовать в работе письмо Департамента государственной политики в сфере защиты прав детей от 11.03.2022 № 07-1627 «О направлении информации об обучении иностранных граждан»;

Срок: постоянно

2.4. Заместителям директоров по УВР общеобразовательных учреждений провести разъяснительную работу с педагогическими работниками о мерах по повышению защищенности

Управление образования» № исх-212 от 09.03.2022 г. «О мерах по повышению защищенности информационной инфраструктуры системы образования» принять к исполнению.

Срок: постоянно

2.5. Заместителям директоров по УВР общеобразовательных учреждений принять к исполнению п.п.1.1-1.9 протокола совещания с руководителями управлений (отделов) образования муниципальных образований Республики Татарстан в режиме видеоконференции 14 марта 2022 года.

Срок: в соответствии со сроками, указанными в приказах МО и Н РТ и в решении совещания от 14.03.2022 г.

3.1. Заместителям директоров по УВР СОШ № 2,5,6,7,8,10, гимназии №11, лицея №12, Тимяшевской СОШ, Шугуровской СОШ, Зеленогорщинской СОШ, Старкувакской СОШ **взять под личный контроль** участие родителей в акции «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями» 23 марта 2022 г. Обеспечить участие родителей в соответствии с квотой.

Срок: 23.03.2022 г.

3.2. Заместителям директоров по УВР СОШ № 2,5,6,7,8,10, гимназии №11, лицея №12, Тимяшевской СОШ, Шугуровской СОШ, Зеленогорщинской СОШ, Старкувакской СОШ довести до сведения учителей, выпускников 11-х классов недостатки, выявленные при проведении диагностического тестирования по русскому языку 12 марта 2022 г. Провести работу по устранению данных недостатков.

Срок: до 19.03.2022 г.

Протокол оформила

заместитель начальника управления образования

по учебно - методической работе

Г.К. Урманова

Лист согласования к документу № исх-253 от 17.03.2022
Инициатор согласования: Урманова Г.К. Директор ИМЦ
Согласование инициировано: 17.03.2022 13:13

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Урманова Г.К.		Согласовано 17.03.2022 - 13:14	-
2	Санатуллин В.С.		🔒 Подписано 17.03.2022 - 15:20	-